

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie
MINISTRE DE L'EDUCATION DE BASE
SECRETARIAT GENERAL
DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET MATERIELLES
SOUS DIRECTION DU BUDGET
SERVICE DES MARCHES PUBLICS
BUREAU DES APPELS D'OFFRES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – work – Fatherland
MINISTRY OF BASIC EDUCATION
GENERAL SECRETARIAT
DEPARTMENT OF FINANCIAL AND MATERIAL RESOURCES
SUB DIRECTORATE OF BUDGET
SERVICE OF PUBLIC CONTRACTS
TENDER'S BUREAU

MINISTRE DE L'EDUCATION DE BASE
COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 04/AONO/MINEDUB/CIPM/EXERCICE 2025 DU 15 MAI 2025 POUR L'EQUIPEMENT DES
STRUCTURES DES SERVICES CENTRAUX DU MINISTRE DE L'EDUCATION DE BASE EN MATERIEL DE
BUREAU.

FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC (Exercice 2025)

1. **Objet** : Dans le but d'optimiser et d'améliorer les conditions de travail de ses collaborateurs et par ricochet la qualité des services offerts, le Ministre de l'Education de Base (MINEDUB) a prévu d'acquérir le matériel de bureau dans le cadre de l'exécution de son Budget d'Investissement Public de l'exercice 2025.

Le présent Appel d'Offres a pour objet le recrutement d'une entreprise en vue de l'exécution du marché y afférent.

2. **Consistance des prestations** : Les prestations objet de cet Appel d'Offres sont définies ainsi qu'il suit :

Réf	DESIGNATION	Quantité
1	Vidéo projecteur	20
2	Photocopieur	15
3	Broyeur à papier	08
4	Machine à relier	06
5	Réfrigérateur	10
6	Téléviseur	14
7	Climatiseur	28

3. **Allotissement** : Les fournitures objet du présent appel d'Offres sont constituées en un seul lot.

4. **Coût prévisionnel** : Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de 70 000 000 (Soixante dix millions) de francs CFA TTC.

5. **Délai d'exécution** : Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation de ces prestations est de 60 (Soixante) jours calendaire à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de démarrage des livraisons.

6. **Participation et origine** : La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à tous les opérateurs économiques installés au Cameroun et ayant une expérience avérée dans la fourniture du matériel de bureau.

7. **Financement** : Les prestations objet du présent Appel d'Offres seront financées par le Budget d'Investissement Public (BIP) du Ministère de l'Education de Base, Exercice 2025 sur la ligne d'imputation budgétaire n° 59 15 104 01 340020 524118.

8. **Mode de soumission** : Le mode de soumission retenu pour cette consultation est « en ligne ».

9. **Cautionnement de soumission** : Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission timbrée et acquittée à la main (assortie d'une quittance de versement à la CDEC) établie par un établissement financier de premier ordre agréé par le Ministère en charge des Finances et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO, d'un montant de 1 400 000 (un million quatre cent mille) Francs CFA et d'une durée de validité de 30 (trente jours) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. **Consultation du Dossier d'Appel d'Offres** : Dès publication du présent avis, le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté en version électronique sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> ou sur le site www.arnp.cm.

11. **Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres** : le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu dès publication du présent Avis d'Appel d'Offres par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO fixés à FCFA 75 000 (soixante-quinze mille) et payable contre quittance au Trésor Public.

12. **Remise des offres** : Chaque offre sera rédigée en français ou en anglais.

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **10 JUIN 2025** à 13 heures précises. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise le même jour que ci-dessus, au plus tard à 14 heures au MINEDUB, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-Direction du Budget, Service des Marchés Publics, Bureau des Appels d'Offres ; Bâtiment B, porte B01.

La copie de sauvegarde doit être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-après :

**« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 004 /AONO/MINEDUB/CIPM/EXERCICE 2025 DU 15 MAI 2025 POUR L'EQUIPEMENT DES
STRUCTURES DES SERVICES CENTRAUX DU MINISTERE DE L'EDUCATION DE BASE EN MATERIEL DE BUREAU
NB : A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 Mo pour l'Offre Administrative ;
- 15 Mo pour l'Offre Technique ;
- 5 Mo pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des offres : Sous peine de rejet, toutes les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par les autorités compétentes conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois, à la date de dépôt des offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un établissement financier de premier ordre agréé par le Ministère en charge des Finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable..

Le présent Avis d'Appel d'Offres sera publié dans le Journal des Marchés (JDM), et sur la plateforme COLEPS.

14. Ouverture des plis : L'ouverture des offres sera effectuée en un seul temps.
L'ouverture des dossiers administratifs, des offres techniques et financières sera effectuée le **10 JUIN 2025** à 9 heures locale dans la salle 618 du Ministère de l'Education de Base, par la Commission Interne de Passation des Marchés siégeant en présence des soumissionnaires qui souhaitent y participer ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation :

L'évaluation technique, à deux volets, sera binaire et basée sur des critères dits éliminatoires et ceux dits essentiels, à savoir :

15-1.- Critères éliminatoires

- Non -production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);
- Absence du cautionnement de soumission assortir d'un reçu délivré par la CDEC
- Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- Non-respect d'au moins 8 critères essentiels sur 10 ;
- Absence de prospectus, catalogue, dessin ou fiche technique produit par le fabricant ;
- Non-respect de l'une des spécifications techniques majeures indiquées dans les spécifications techniques des fournitures du présent DAO, le cas échéant ;
- Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- Absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- Absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de chantier durant les trois (03)

dernières années

- Absence de la charte d'intégrité datée et signée ;

- Non acceptation des clauses du marché entraînera l'élimination du soumissionnaire ;
- Non-respect du format de fichiers des offres.

NB : En fonction de la spécificité de la prestation, d'autres critères pertinents pourront être ajoutés lors de l'élaboration des DAO.

15.2.- Critères essentiels

1. Présentation de l'Offre (sur 01 critère au moins 4 (quatre) sous-critère sur 05 (cinq) pour valider le critère)
 - a) Ordre des pièces ;
 - b) Lisibilité ;
 - c) Pagination ;
 - d) Sommaire ;
 - e) Intercalaire couleur ;

2. Référence de l'entreprise (sur 02 critères : 1 critère par référence)

- a) Au moins 01 (une) référence générale de l'Entreprise dans le domaine des approvisionnements généraux (Montant minimum : 30 000 000 FCFA) au cours des 05 (cinq) dernières années (sur 1 critère);
- b) Au moins 01 (une) référence dans la fourniture du matériel de bureau (Montant minimum : 30 000 000 FCFA) au cours des 05 dernières années (sur 1 critère).

NB : Pour chaque contrat, joindre 1ère et dernière pages + PV de réception

3. Spécifications techniques du matériel (sur deux critères)

- a) Fiches techniques de chaque matériel (sur 01 critère)
- b) Prospectus de chaque matériel (sur 01 critère)

4. Calendrier d'exécution des prestations et garantie (sur 02 critères).

- a) Calendrier de livraison des matériels faisant ressortir le délai de livraison (sur 1 critère).
- b) le Service après-vente (disponibilité des pièces de rechange, atelier de réparation personnel technique (au moins 2(deux) sous-critères satisfaits pour valider, sur 1 critère).

5. Capacité financière (sur 01 critère).

- a) Présence d'une attestation de surface financière d'un montant supérieur ou égal à 30 000 000 FCFA (sur 1 critère)

N.B.: Cette pièce doit être émise par un établissement financier de 1^{er} ordre agréé par le MINFI.

6. Preuve d'acceptation du marché (sur 02 critères : 1 critère par document requis)

- b) Pièce N°4 (CCAP) paraphée à chaque page et signée à la dernière page (sur 1 critère).
- c) Descriptif des fournitures paraphés à chaque page et signé à la dernière page (sur 1 critère).

N.B. : Seules les offres des soumissionnaires qui auront satisfait à tous les critères éliminatoires sur les plans administratif et technique (100% de critères éliminatoires et au moins 8 des 10 critères essentiels) seront admises à l'évaluation financière.

16. Attribution : Le marché sera attribué au soumissionnaire qui aura satisfait à tous les critères éliminatoires et dont l'offre aura été évaluée la moins disante.

18. Durée de validité des offres : Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une durée de 90 (quatre-vingt-dix) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires : Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Ministère de l'Education de Base, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-Direction du Budget, Service des Marchés Publics, Bureau des Appels d'Offres, Bâtiment B, porte B01, Tél : (237) 222 22 86 33 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>

20. Assistante technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 23 8156 / 222 23 5669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

21. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48

Yaoundé, le **5 MAI 2025** 2025

LE MAITRE D'OUVRAGE
(Ministre de L'Education de Base)

COPIES:

- MINMAP
- ARMP (pour publication et archivage)
- SMP/MINEDUB (affichage)
- Président CIPMMINEDUB
- CHRONO (Archivage)



Pr Laurent Serge FTOLINDI NGOA

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie
MINISTRE DE L'EDUCATION DE BASE
SECRETARIAT GENERAL
DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET MATERIELLES
SOUS DIRECTION DU BUDGET
SERVICE DES MARCHES PUBLICS
BUREAU DES APPELS D'OFFRES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - work - Fatherland
MINISTRY OF BASIC EDUCATION
GENERAL SECRETARIAT
DEPARTMENT OF FINANCIAL AND MATERIAL RESOURCES
SUB DIRECTORATE OF BUDGET
SERVICE OF PUBLIC CONTRACTS
TENDER'S BUREAU

MINISTRY OF BASIC EDUCATION
INTERNAL TENDERS BOARD

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
N° 004 /ONIT/MINEDUB/CIPM/2025 OF 15 MAY 2025
FOR THE SUPPLY OF OFFICE EQUIPMENT IN CENTRAL SERVICES STRUCTURE OF MINBASE

FUNDING: PUBLIC INVESTMENT BUDGET (2025 BUDGETARY YEAR)

- Subject:** In view of optimizing and improving work's conditions of its collaborators and by ricochet the quality of service, the Minister of Basic Education (Project Owner), decided to acquire office equipment in the frame work of its annual action plan of 2025 financial year.

The purpose of this invitation is to recruit a company to carry out the related contract.

- Nature of services:** The services covered by this call for tender are defined as follows:

Réf	DESIGNATION	Quantité
1	Video projector	20
2	photocopier	15
3	Shredder machine	8
4	Binding machine	6
5	refrigerator	10
6	Televisor	14
7	Air conditionner	28

- Allotment:** Supplies of this tender file will constitute a single lot.

- Estimated cost:** The estimated cost for this study is francs CFA 70 000 000 (seventy million) TTC

- Estimated deadline:** The maximum deadline for the execution of works provided for by the Contracting Authority shall be 60 (sixty) days with effect from the date of notification of the administrative order to commence the services.

- Participation and origin:** The participation of this present invitation to tender is open to all economic operators based in Cameroon who have an experience in the supply of office furniture equipment.

- Funding:** The services in this present tender will be funded by the Public Investment Budget of the Ministry of Basic Education, 2025 financial year.
Budgetary line N°: 59 15 104 01 340020 524118.

8. Submission method:

The submission method selected for this consultation is "online".

9 Bid bond: Each bidder shall enclose in his administrative documents, a stamped and hand-paid bid bond (accompanied by a receipt for a payment to the CDEC bid bond issued by a first-class bank approved by the Ministry in charge of Finances featuring on the list in document 14 of the tender file. The bond shall be worth CFA francs 1 400 000 (One million and four hundred thousand) and valid for 120 (one hundred and twenty) days. Failure to produce a bid bond issued by a first-rate banking institution or financial body authorised to issue bonds for public contracts, approved by the Ministry in charge of Finance shall lead to the automatically to the rejection of the bid. A bid bond produced but not related to the consultation concerned shall be considered as absent. Any bid bond submitted by a bidder during the bid opening session shall be inadmissible.

10 Consultation of Tender file: The tender file will be consulted on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> upon publication of this notice.

11 Acquisition of Tender file: The tender file may be obtained upon the publication of this notice by free download on the COLEPS platform on the above address and upon presentation of a receipt testifying the payment of a non-refundable sum of CFA francs 75 000 (Seventy five thousands) payable to the Public Treasury.

12 Submission of bid: Each tender shall be drafted in English or French and must be submitted by the tenderer on the COLEPS platform no later than **10 JUN 2025 AT 4 PM**. A backup copy of the offer stored on a USB key or CD / DVD must be transmitted the same day at 2 p.m at MINEDUB, Department of Financial and Material Resources, Sub Department of Budget, Service of Public contracts, Tender's Bureau Block B (MINEDUB) Room B01, PO Box: 1600 Yaoundé, Phone (237) 222 22 86 33.

This backup copy should be forwarded in a sealed envelope, with clear and legible indications written as follow:

**"OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N° 001 /ONIT/MINEDUB/CIPM/2025 OF 15 MAI 2025
FOR THE SUPPLY OF OFFICE EQUIPMENT IN THE CENTRAL SERVICES OF MINBASE
NB: TO BE OPENED ONLY AT THE BID OPENING SESSION"
"BACKUP COPY"**

12.1. Files size and format : For online submission, the maximum sizes of documents that will transit the platform and constitute the offer of the bidder are as follows:

- 5 MB for the Administrative file;
- 15 MB for the Technical file;
- 5 MB for the Financial file.

The following formats are accepted :

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The candidate will use compression software to reduce the size of the files to be transmitted.

13 Admissibility of bids: under penalty of dismissal; all the administrative files required should be produced in originals or certified true copies by competent administrative authorities in accordance with the stipulation of the specific regulation for the invitation to tender, they must be less than three months from the date of deposit of the bids.

The following shall be inadmissible by the Project Owner: - - -

Any incomplete bid according to the tender file prescription will not be received notably the absent of the bid bond issued by a first class bank, approved by the Ministry in charge of Finance or the non-respect of the sample document in the tender file will simply cause the reject of the bid. In particular, the absence of a bid bond issued by a first- category body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public contracts or failure to comply with the model documents in the tender documents shall result in the outright rejection of the tender without any other procedure. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond submitted by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

This invitation to tender will be published in the Public Contracts Magazine (COLEPS).

14. Opening of bids : The opening of bids will be done once.

The opening of administrative, technical and financial bids will be done on the 10 JUN 2025 at 3 PM local time in room 618 in the Ministry of Basic Education by the MINEDUB tenders board session. Only bidders may attend this session or be represented by a single duly authorized person of their choice; even in the case of enterprises with a good knowledge of the document can attend the opening session.

under pain of rejection, the documents required in the administrative file must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations. They must be less than three (3) months old from the original date of submission of tenders or have been drawn up after the date of signature of the tender notice. In case of the absence or non-conformity of any document in the administrative file at the bids opening session after a period of 48 hours granted by the Board, the bid shall be rejected.

15. Evaluation criteria:

The technical evaluation will be binary and based on so-called eliminatory criteria and those said to be essential, namely:

15.1 Eliminatory criteria

The eliminatory criteria set the minimum conditions to be fulfilled in order to be admitted to evaluation following the essential criteria. They should not be the subject of notation. The

failure to comply with these criteria shall lead to the rejection of the bidder's offer

The eliminatory criteria include:

- Absence of bid bond at the opening of bids accompanied with a receipt delivered by (CDEC);
- Failure to submit, beyond the 48(forty-eight) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond);
- False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
- Failure to comply with at least 8 essential criteria over 10 ;
- Absence of prospectus, catalogue, drawing, or technical sheet produced by the manufacturer (where applicable);
- Failure to comply with one of the major technical specifications indicated in technical specifications of the supplies in this Tender File,
- Failure to produce the required samples at the opening of bids; if applicable
- Absence of a quantified unit price in the financial offer;
- Absence of an element in the financial file (submission, DPU, DQE);
- Absence of the sworn statement for not having abandoned contracts during the last three years;
- Absence of integrity charter;

- Failure to comply with the bid file format (in case of online submissions);

15.2. Essential criteria

1. Presentation of the Tender (Out of 01 criteria, at least 4 (four) sub-criteria out of 05 (five) to validate the criterion)

- a. Order of the pieces;
- b. Readability;
- c. Pagination;
- d. Summary;
- e. Color divider;

2. Company references (out of 02 criteria: 1 criterion per reference)

- a. 1 (one) General references of the Company in supplies (At least CFA Francs 30 000 000, on 1 criterion);
- b.1 (one) References in the supply of office furniture. (A least a total of CFA Francs 30 000 000 , on 1 criterion);

NB: For each contract, attach 1st and last pages + reception report.

3. Technical specification of office furniture (Out of 02 criterion)

- a. Technical data sheets for each material (on 02 criterion);
- b. Prospectus for each material (on 02 criterion);

4. Planning for the execution of the services (on 01 criterion)

- a. Service execution schedule highlighting the delivery time;
- b. after-sales service (availability of spare parts, repair workshop, technical staff), as appropriate;

5. Financial capacity (on 01 criterion).

- a. Presence of a certificate of financial standing in an amount at least equal to CFA Francs 30,000,000;

N.B.: this document must be issued by a first-rate financial institution approved by MINFI;

6. Proof of contract acceptance (on 02 criteria: 1 criterion per document required)

- a. (CCAP) initialed on each page and signed on the last page;
- b. (Description of supplies) initialed on each page and signed on the last page;

N. B. Only bids that are technically and administratively acceptable (satisfaction of 100% of eliminatory criteria and at least 8 out of 10 main essential criteria) will be retained for the assessment of their financial documents.

NB: Depending on the specificity of the service, other relevant criteria may be added when drafting the Tender File

16. Award: The contract will be awarded to the tenderer who has satisfied all the eliminatory criteria and whose tender has been evaluated as the lowest.

18 -Validity of Bids: Bidders shall remain committed to their bids for 90 (ninety) days from the deadline set for the submission of bids.

19 –Further information : Additional information may be obtained during working hours at the Department of Financial and Material Resources, Sub Department of Budget, Service of Public contracts, Tender's Bureau Block 8 (MINEDUB) Room B01, PO Box: 1600 Yaoundé, Phone (237) 222 22 86 33 or online on the COLEPS platform at: <http://www.publiccontracts.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> .

20. Technical assistant

20. Technical assistant

For technical assistance, in the event of a problem related to the use of the platform please call the numbers (+237) 222 238 156/222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm.

21. Fight corruption and malpractices

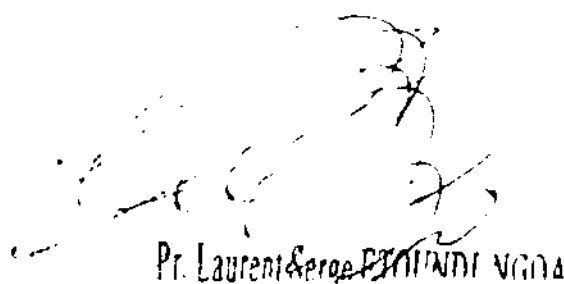
To report corrupt practices, facts or acts, please call CONAC on or send an SMS to 1517, or the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48: 673 20 57 25/699 37 07 48.

Yaoundé, 15 MAI 2025

PROJECT OWNER
(Minister of Basic Education)

COPIES:

- MINMAP
- ARMP (for publication and records);



Pr. Laurent Serge ENI VINA